

ПОЛОЖЕНИЕ

23.11.2023 № 117

г. Красноярск

О реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Красноярский индустриально-металлургический техникум» (далее - Техникум) основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения (далее – СПО, ПО) с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

- Приказом Минобрнауки РФ от 14.07.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (с изменениями и дополнениями) и пр.

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Техникум вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения среднего профессионального образования, освоения программ

профессионального обучения, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Техникумом в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Техникум доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; социальные сети, мессенджеры, электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Семинар;
- Практическое занятие;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;
- Зачетное занятие;
- Экзамен;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;
- Научно-исследовательская работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- Созданию единой образовательной среды Техникума;
- Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Техникума, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие программы СПО, ПО с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.5. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС СПО.

3.6. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

3.7. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. Техникум обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе (например, Академия 3.5 и др.), используемой Техникумом в качестве информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.2. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Техникум, при использовании онлайн-платформы (например, Академия 3.5 и др.), обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля; при использовании других ресурсов (социальных сетей, в т.ч. ВКонтакте (VK), мессенджеров Viber, WhatsApp) каждая группа Техникума организует сообщество (например в VK), где и осуществляется организационно-методическое сопровождение учебного процесса классным руководителем, заведующим отделением.

4.3. При оценке результатов обучения Техникум обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации;
- Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация (осуществляется согласно соответствующему положению);
- Государственная итоговая аттестация (осуществляется согласно соответствующему положению).

4.5 Особенности проведения аттестации (текущей, промежуточной, государственной итоговой) с применением дистанционных технологий (на примере – ВКонтакте):

4.5.1 При осуществлении текущей аттестации заведующий отделением направляет классным руководителям в электронном виде ведомости, которые те заполняют, собрав информацию об успеваемости обучающихся от преподавателей, и выставляют (в установленные сроки) в электронном виде, в виде фото, скриншотов и пр. в открытом сообществе данной учебной группы. Формы проведения текущей аттестации определяются программой промежуточной и текущей аттестации по дисциплине, курсу, контрольно-оценочными средствами модуля, в том числе путем выставления текущих оценок, учета результатов контрольных, практических работ, сдачи рефератов и пр.

4.5.2 При осуществлении промежуточной аттестации в виде зачета (дифференцированного и недифференцированного) преподавателями в сообществах необходимо разместить перечень вопросов для промежуточной аттестации с указанием сроков сдачи, условий получения зачета, указать ссылки на электронные on-line тестовые оболочки (при наличии) и пр. Заведующие отделением направляют в электронном виде классным руководителям ведомости промежуточной

аттестации группы по дисциплинам, которые размещают их в сообществе учебной группы в ВКонтакте. Преподаватели могут их скачать и заполнить в электронном и бумажном видах по окончании зачета. Устные формы зачета могут реализовываться при помощи специальных программных продуктов, приложений, типа ZOOM, др. Письменные формы промежуточного контроля (выполнение индивидуальных итоговых контрольных заданий, рефератов, выполнение тестовых заданий и пр.) направляются студентами в установленные сроки на электронную почту преподавателя.

4.5.3 При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, в том числе квалификационного, в сообществе учебной группы в ВКонтакте, преподавателями-экзаменаторами заранее размещаются: перечень теоретических вопросов для экзамена, перечень практических заданий (при наличии), условия допуска к экзамену, форма его проведения. Могут размещаться полностью материалы «Программы промежуточной аттестации по дисциплине/курсу» или «Контрольно-оценочные средства по модулю».

В установленные приказом директора даты и время проведения экзамена, преподаватели осуществляют рассылку номеров билетов (или выставляют перечень билетов и в произвольном порядке присваивают номера билетов каждому обучающемуся и выставляют список студентов с указанием номера билета). При устной форме сдачи допускается осуществление видео-звонков, использование приложений, типа ZOOM (для проведения on-line конференций). При письменном контроле устанавливаются жестко время сдачи ответа на билет с высылкой в установленное время ответа на почту преподавателя. Несоблюдение времени сдачи письменного ответа может служить основанием для снижения оценки. Результаты письменного экзамена должны быть доведены до студентов не позднее дня, следующего за днем аттестации.

По окончании экзамена, после подведения итогов, результаты оформляются в виде ведомости, которая в электронном виде, виде скриншотов, фото и пр. выставляется в сообществе группы в ВКонтакте.

4.5.4 При организации защиты выпускной квалификационной работы с использованием дистанционных технологий, Техникум обеспечивает работу Государственной экзаменационной комиссии в on-line-режиме: путем проведения видеоконференции (ZOOM, Skype и пр.).

4.6 Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Техникуме осуществляется по 2 моделям:

- Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;

- Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

4.7. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.8. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- Обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;

- Обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;

- Обучающиеся, пропускающие аудиторные учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах, режим самоизоляции и пр.);

- Обучающиеся по заочной форме обучения.

4.9. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется календарно-тематическим планом либо индивидуальным учебным планом обучающегося.

4.10. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим Положением.

4.11. Техникум ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Заключительное положение

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области среднего профессионального образования

РАССМОТРЕНО

На заседании Совета техникума

Протокол №40 от 23.11.2021г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом директора №238-О от 23.11.2021г