

Министерство образования Красноярского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Красноярский индустриально-металлургический техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБПОУ «КРИМТ»  
В.Е. Попков  
30.06.2021г., приказ №129/1-о

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.04**

**для профессионального модуля**

**ПМ. 04. Планирование и организация работы коллектива  
исполнителей и обеспечение безопасности труда на  
производственном участке**

**для специальности 22.02.02. Metallургия цветных металлов  
среднего профессионального образования (базовый уровень)**

**г. Красноярск  
2021г.**

Рабочая программа производственной практики ПП.04 разработана на основе требований ФГОС СПО по специальности 22.02.02 Metallургия цветных металлов для модуля ПМ.04 Планирование и организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда на производственном участке

### **Организация-разработчик**

Красноярское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский индустриально - металлургический техникум»

### **Разработчики**

Баранова Г.Д., преподаватель КГБПОУ КрИМТ

Минакова Л.Н., преподаватель КГБПОУ КрИМТ

### **Рабочая программа согласована:**

Цикловой комиссией МЦМ

протокол № 09 от 15.05.2020г.

Председатель ЦК, Л.Н.Минакова

Заместитель директора по учебно=производственной работе

М.В.Семенова, 30.06.2020г.

Дирекция по модернизации ООО «РУСАЛ-ИТЦ»,

директор по реализации инвестиционных мероприятий,

В.Г. Костецкий, 02.06.2020г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели производственной практики .....	4
2. Задачи производственной практики .....	4
3. Место ПП.04 в структуре ОПОП СПО по специальности 22.02.02 .....	4
4. Формы проведения практики .....	5
5. Место и время проведения практики .....	5
6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения ПП.04 .....	5
7. Структура и содержание ПП.04 .....	7
8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике .....	8
9. Оценочные средства самостоятельной работы студентов на ПП.04 .....	9
10. Формы промежуточной аттестации по итогам ПП.04 .....	9
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение ПП.04 .....	11
12. Материально-техническое обеспечение практики .....	12

## 1 Цели производственной практики

В ходе освоения профессионального модуля и в период производственной практики приобретает первичный профессиональный опыт и формируются основные профессиональные умения, навыки и компетенции в соответствии с квалификацией.

Цели производственной практики ПП.04:

- закрепление, расширение и систематизация знаний студентов на основе изучения деятельности конкретного предприятия;
- развитие профессионального мышления и совершенствование навыков по профилю специальности;
- развитие профессиональных знаний по экономике металлургического производства;
- приобретение практического опыта и получение навыков решения практических задач;
- развитие творческой инициативы, направленной на решение задач производства;
- привитие навыков организаторской деятельности в условиях трудового коллектива;
- овладение необходимыми профессиональными и общими компетенциями на основе приобретения практического опыта;
- знакомство на производстве с системой, мотивацией и организацией труда;
- сбор информации и подготовка материалов к отчёту и дипломному проектированию в условиях конкретного производства.

## 2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики на предприятии являются:

- активизация творческой деятельности студентов при решении конкретных задач на предприятии;
- изучение структуры цеха по отделениям и участкам, управления цехом, организации труда во времени и на рабочих местах;
- изучение документации и непосредственное участие в производственной работе коллектива предприятия;
- углубленное изучение информационных процессов;
- повышение уровня квалификации по профессии;
- изучение мероприятий по охране труда на рабочем месте и охране окружающей среды;
- самостоятельное изучение некоторых разделов учебных курсов.

Особое внимание в период практики уделяется дополнению знаний и изучению современных достижений и перспективных направлений:

- повышению качества продукции,
- повышению производительности труда и экономических показателей цеха,
- улучшению условий труда работающих.

## 3. Место производственной практики ПП.04 в структуре ОПОП СПО

Производственная практика ПП.04 входит в базовую часть профессионального цикла образовательной программы подготовки техников-металлургов по направлению 22.00.00 «Технология материалов» специальности 22.02.02 Металлургия цветных металлов. Проведение данной практики обеспечивает практико-ориентированную подготовку студентов, необходимую для выполнения выпускной квалификационной работы.

Производственная практика базируется на знаниях ранее изученных дисциплин циклов и профессиональных модулей, а также на результатах учебной практики:

*ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл*

ЕН.01. Математика

ЕН.02. Информатика

*ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины*

ОП.06. Безопасность жизнедеятельности

*ПМ.01 Подготовка и ведение технологического процесса производства цветных металлов и спла-*

606

МДК.01.01. Металлургия цветных металлов

Тема 1.1 Обогащение руд цветных металлов

Тема 1.2 Металлургия цветных металлов

Тема 1.3 Производство благородных металлов из золотосодержащих руд и концентратов

Тема 1.4 История развития цветной металлургии

МДК.01.02. Металлургия лёгких цветных металлов

Тема 2.1 Производство глинозёма

Тема 2.2 Metallургия титана  
Тема 2.3 Metallургия магния  
Тема 2.4 Metallургия алюминия  
Курсовой проект/работа по ПМ.01  
ПМ.02 Обслуживание основного, вспомогательного технологического оборудования и коммуникаций в производстве цветных металлов и сплавов  
МДК.02.01. Теплотехника  
МДК.02.02. Механическое и транспортное оборудование металлургических производств  
МДК.02.03. Электрооборудование металлургических цехов  
ПМ.03 Контроль промежуточных и конечных продуктов в производстве цветных металлов и сплавов  
МДК.03.01 Автоматизация технологических процессов  
МДК.03.02. Химические и физико-химические методы анализа  
МДК.03.03. Метрология, стандартизация и сертификация  
ПМ. 04. Планирование и организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда на производственном участке  
МДК.04.01. Экономика и управление организацией  
МДК.04.02. Менеджмент  
МДК.04.03. Правовое обеспечение профессиональной деятельности  
МДК.04.04. Охрана труда  
МДК.04.05. Информационные технологии в профессиональной деятельности  
Курсовая работа по МДК.04.01 Экономика и управление организацией  
Учебные практики УП.02 и УП.03  
Производственная практика ПП.01  
Промежуточная аттестация

#### 4. Формы проведения практики

Форма проведения производственной практики – заводская, на предприятиях Красноярского края различной формы собственности в соответствии с заключенными договорами.

#### 5. Место и время проведения практики

Производственная практика проводится на предприятиях, имеющих собственные металлургические цехи, отделения по подготовке сырья и изготовлению продукции из металлов и сплавов.

Место практики	Срок практики 144час/4 недели
г. Красноярск, АО РУСАЛ КрАЗ	Март - апрель
г. Красноярск, ООО ЛПЗ СЕГАЛ	Март - апрель
г. Североенисейск, ООО «Соврудник»	Март - апрель
г. Красноярск, ОАО КраМЗ	Март - апрель
п. Таёжный, ЗАО БоАЗ	Март - апрель
АО ЗДК Полюс	Март - апрель

Данные предприятия оснащены современной техникой, применяют новейшие технологии, имеют наиболее передовую и совершенную организацию труда, располагают высококвалифицированным персоналом и реальными возможностями организации производственного обучения студентов (группового и индивидуального). Предприятия имеют возможность принять на практику достаточно большое количество студентов и оформить их на оплачиваемые рабочие места в период практики. Организация обучения студентов осуществляется отделами развития и подготовки персонала предприятия. Производственная практика проводится в течение четырёх недель во время восьмого учебного семестра (для обучающихся на базе 9 кл.) и во время шестого учебного семестра (для обучающихся на базе 11 кл.).

#### 6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения ПП.04

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, общие и профессиональные компетенции.

##### 1. Практические навыки

- обеспечения безопасных условий труда, соблюдения требований охраны труда (ОТ), промышленной безопасности (ПБ), производственной дисциплины на участке, требований системы менеджмента качества (СМК) или производственной системы предприятия;
- планирования и организации работы подчиненных сотрудников на участке;
- применять законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- разработки бизнес-планов;
- основы организации работы коллектива исполнителей; функции, виды и психологию менеджмента;
- принципы делового общения в коллективе;
- применять информационные технологии в сфере управления производством;
- обеспечения безопасных условий труда в металлургическом производстве,
- применять правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;
- использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- оформления технической, технологической и нормативной документации.

## **2. Умения**

- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- использовать экобиозащитную технику;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- организовывать работу с соблюдением требований ОТ и ПБ, СМК, производственной дисциплины.
- соблюдать требования охраны труда и промышленной безопасности;
- оформлять технологическую и конструкторскую документацию в соответствии с действующей нормативно-технической документацией;
- применять требования НД по основным видам продукции и процессов;
- применять документацию систем качества.

## **3. Общекультурные компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

## **4. Профессиональные компетенции**

ПК 4.1 Планировать и организовывать работу подчиненных сотрудников на участке,

ПК 4.2 Оформлять техническую документацию в соответствии с нормативной документацией (НД);

ПК 4.3 Обеспечивать безопасные условия труда, соблюдение требований охраны труда (ОТ) и промышленной безопасности (ПБ), системы менеджмента качества (СМК), производственной дисциплины на участке;

По материалам производственной практики ПП.04 выполняется курсовой проект по МДК 04.03 «Экономика предприятия». Оформление конструкторской документации и чертежей оборудования осуществляется в графической программе "Компас", а пояснительной записки в текстовом редакторе Microsoft Word. При выполнении курсового проекта/работы проводятся консультации и нормоконтроль согласно требованиям ФГОС СПО. Выполнение курсовых проектов является одним из обязательных требований допуска к квалификационному экзамену по результатам освоения ПМ.04.

## 7. Структура и содержание ПП.04

Общая трудоемкость производственной практики составляет **144 часа**.

Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
	Выполнение производственных заданий	Сбор и систематизация материала	СРС	Всего	
<b>1. Подготовительный этап</b>					
Организационное собрание: - постановка целей практики; - выдача индивидуальных заданий	2			2	Собеседование Приказ о направлении студентов на практику
<b>2 Производственный этап</b>					
2.1 Трудоустройство на предприятии: - инструктаж по ПБ и ОТ, пожарной безопасности, правила поведения на предприятии, - инструктаж на рабочем месте	2		4	6	Получение допуска к работе
2.2 Ознакомление с предприятием. Изучение и освоение системы организации охраны труда на предприятии и управления безопасностью труда.	16	4	6	26	Схемы взаимодействия подразделений предприятия
2.3 Выполнение работы по принятию управленческих решений	42	4	4	50	Решение ситуационных заданий, практических задач. Анализ и оценка системы оплаты собственного труда за отработанный период
2.4 Анализ организации труда коллектива исполнителей на производственных участках	26	6	4	36	Еженедельные консультации в техникуме.
<b>3</b> Обработка и анализ полученной информации: - сбор фактического материала; - систематизация материала по теме отчёта; - работа в информационных центрах предприятия и техникума; - работа в библиотеке техникума		6	6	12	Выполнение графика практики. Телефонная и электронная связь с практикантами и руководителями практики. Дифференцированный зачет руководителя от предприятия
<b>4</b> Подготовка отчёта: - анализ материалов практики; - обобщение приобретённого производственного опыта; - оформление пояснительной записки; - защита отчета по практике		4	8	12	<i>раскрытие вопросов индивидуального задания</i> Дифференцированный зачёт руководителя от техникума
<b>Итого</b>	<b>88</b>	<b>24</b>	<b>32</b>	<b>144</b>	

### Содержание практики

#### Раздел 1 Подготовительный этап

Организационное собрание в техникуме, постановка целей практики, выдача индивидуальных заданий

#### Раздел 2 Производственный этап

2.1 Знакомство с местом практики, прохождение инструктажа по ПБ и ОТ, пожарной безопасности, правилам поведения на предприятии. Производственная структура предприятия. Структура цеха, его место в структуре предприятия, взаимосвязь его участков.

2.2 Изучение и освоение системы организации охраны труда на предприятии и управления безопасностью труда. Правовые и нормативные основы безопасности труда, обязанности работника и работодателя

по обеспечению безопасных условий и охраны труда, -надзор и контроль за охраной труда. Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда, изучение инструкций по охране труда для различных профессий. Анализ несчастных случаев на производстве, их учет и расследование, разработка мероприятий по предупреждению травматизма. Экономические механизмы управления безопасностью труда. Оценка деятельности предприятия по обеспечению безопасных условий труда на рабочих местах, контроль за соблюдением требований охраны труда и безопасности труда, аттестация рабочих мест. Соблюдения требований ПБ и ОТ при использовании коллективных и индивидуальных средств защиты, соблюдение питьевого режима. Анализ травмоопасных и вредных факторов в среде производственной деятельности, способы защиты от вредных и опасных производственных факторов. Пожаробезопасность средств пожаротушения.

2.3 Выполнение работы по принятию управленческих решений. Инструктирование сотрудников о правилах технической эксплуатации основного и вспомогательного оборудования. Выполнение инструкций по ведению технологического процесса, обслуживанию оборудования, поддержанию параметров работы электролизера. Наблюдения за безопасным выполнением работ по обслуживанию оборудования. Использование компьютерных и телекоммуникационных средств контроля за технологическими параметрами процесса электролиза. Анализ программного обеспечения результатов проводимых анализов (на определение КО, состава электролита, уровней металла и электролита, сортности металла и др.). Разработка мероприятий по защите работника от вредных и опасных факторов, анализ несчастных случаев на производстве, составление акта по форме Н 1. Разработка мероприятий по защите человека от шума, вибрации, электромагнитных излучений, магнитных полей, средств защиты при работе с инструментом, обеспечение безопасности подъемно – транспортного оборудования. Оказание первой помощи пострадавшему.

2.4 Анализ организации труда коллектива исполнителей на производственных участках.

Организация оплаты труда: организации повременной и сдельной оплаты труда; система экономического стимулирования. Основные функции отдела труда и заработной платы и его штаты. Организация нормирования труда в цехе. Методика расчёта норм выработки и норм обслуживания. Разряды и тарифные сетки основных и вспомогательных рабочих. Расчёт фонда заработной платы. Основные показатели цеха по труду и заработной плате. Производительность труда, удельный расход рабочей силы, среднечасовая заработная плата. Оплата труда рабочих.

Планово-экономический отдел. Основные показатели производства, методика их расчёта и фактическое выполнение. Система планирования. Методика расчёта цеховой и общезаводской себестоимости продукции. Порядок определения технико-экономических показателей цеха. Общее ознакомление с системой экономического стимулирования, положениями о премировании. Организация повременной и сдельной оплаты труда. Тарифные ставки. Экономика организации производства в цехе.

Бухгалтерия. Балансовая себестоимость основного и вспомогательного оборудования, производственных зданий и сооружений. Нормы амортизационных отчислений, тарифы на тепловую и электрическую энергию.

Собеседования со специалистами предприятия. Производственная программа и технико-экономические показатели. Структура управления предприятием и цехом. Функции главных и ведущих специалистов. Должностные обязанности мастеров и бригадиров. Выпускаемая продукция: ассортимент, состав, технические условия.

### **Раздел 3 Обработка и анализ полученной информации**

Сбор и систематизация материала по теме отчёта и для выполнения дипломного проекта в соответствии с перечнем вопросов, предусмотренных дипломным заданием. При сборе материала особое внимание уделяется применению прогрессивных технологий и высокопроизводительного оборудования. Во время практики студенты систематизируют и уточняют собранный в цехах и отделах завода материал, для чего используют учебную литературу по спецдисциплинам, нормативно - техническую документацию, технологические инструкции и инструкции по безопасности труда предприятия, чертежи, научно – техническую литературу, периодические издания по специальности. Работа в информационных центрах предприятия и в библиотеке техникума.

### **Раздел 4 Подготовка отчёта по практике**

На основании собранного материала студент составляет отчёт, в котором излагает все вопросы программы практики по разделам. Проводит самоанализ и коррекцию результатов собственной работы, консультирование у руководителей практики от предприятия и от техникума, оформляет отчет по практике в соответствии с «Требованиями к оформлению учебной документации в КРИМТ», подписывает у руководителя от предприятия и защищает у руководителя от техникума.

## **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

В процессе прохождения практики используются как традиционные образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии (ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности), так и технологии в активной и интерактивной формах (дистанционные, мультимедийные, разбор конкретных ситуаций, использование специализированных программных средств в решении



производственных задач). В процессе организации производственной практики руководители от техникума применяют современные образовательные и научно-производственные технологии:

- 1. *Мультимедийные технологии*, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.
- 2. *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной технологической практики.
- 3. *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения расчетов и т.д.
- 4. *Научно-производственные технологии* по системам управления качеством и экологическому менеджменту.

В процессе прохождения практики студенту рекомендуется использовать современные компьютерные системы, библиотечные ресурсы учебного заведения, программное обеспечение организации, интернет-ресурсы. Также студентами могут быть использованы следующие технологии:

- сбор необходимой информации;
- первичная обработка полученных материалов;
- составление аналитических таблиц для отчёта;
- написание отчёта по практике, доклада и подготовка презентации для получения зачета.

## **9. Оценочные средства самостоятельной работы студентов на ПП.04**

Важнейшим методом обучения во время производственной практики является самостоятельная работа студентов с производственно-технической документацией, справочной литературой, самостоятельное выполнение практических заданий, работа дублером на штатных рабочих местах по специальности, повышение профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов во время производственной практики организуется на основе методических рекомендаций по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления. В течение производственной практики руководители практики применяют следующие оценочные средства:

- ведение журналов посещения студентами консультаций;
- экспертные оценки работы студентов с производственно-технической документацией и справочной литературой;
- экспертные оценки выполнения самостоятельных и практических заданий по практике;
- экспертные оценки обогащения профессиональных умений и навыков студента;
- оценка выполнения отчёта по практике.

## **10. Формы промежуточной аттестации по итогам ПП.04**

Контроль практики осуществляется руководителями практики от техникума и предприятия, а также зам. директора по УПР. Повседневный контроль практики ведётся руководителями от предприятия. По итогам производственной практики студент пишет отчет по индивидуальному заданию на темы:

- правовое регулирование занятости и трудоустройства;
- типы организационных структур;
- производственная структура организации-базы практики;
- производственная система АО РУСАЛ КрАЗ: подходы к повышению эффективности бизнес-процессов, потери и причины их образования;
- правовые и нормативные основы безопасности труда;
- основные направления политики предприятия в вопросах охраны труда и производственной безопасности;
- система организации охраны труда на предприятии и управление безопасностью труда на рабочих местах;
- экономические механизмы управления безопасностью труда;
- анализ травмоопасных и вредных факторов в среде производственной деятельности;
- анализ несчастных случаев на производстве, их учет и расследование;
- разработка мероприятий по предупреждению травматизма;
- функции менеджмента;
- процесс принятия управленческих решений;
- методы управления и последствия конфликтов;
- система мотивирования труда работников на предприятии;

- процесс стратегического планирования;
- делегирование полномочий, ответственности и подотчетности;
- использование компьютерных и телекоммуникационных средств контроля за технологическими параметрами процесса электролиза;
- анализ программного обеспечения результатов проводимых анализов;
- план-схема организации контроля;
- методы снижения себестоимости доступные на рабочем месте, их влияние на ТЭП;
- характеристика вредностей алюминиевого производства;
- экологическая политика предприятия.

Изложение этих вопросов в отчёте должно сопровождаться графическим материалом: эскизы, схемы, графики. Отчёт по практике должен содержать 10 – 15 листов текста и быть оформлен по следующим позициям:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- выводы по практике;
- список использованных источников;
- приложения.

Обязательным требованием к отчёту является не только его содержательность и соответствие программе, но также изложение его грамотным техническим языком и аккуратное оформление в соответствии с Положением «Требования к оформлению учебной документации». Защита отчета по производственной практике происходит перед руководителем практики от техникума.

Итоговая аттестация по практике – дифференцированный зачет - проводится в последний день практики либо в течение трёх рабочих дней после практики.

<b>Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки резуль- тата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ПК 4.1</b> Планировать, организовывать и управлять работой подчиненных сотрудников на участке	Соблюдение основных принципов планирования организации и управления работой в ходе обучающих тренингов и обучающих игр	Решение ситуационных задач.
<b>ПК 4.2</b> Оформлять техническую документацию в соответствии с нормативной документацией	- Соблюдение принятой методологии расчета технико-экономических показателей проекта цеха производства цветных металлов; - Соответствие проектной документации требованиям к оформлению и структуре - Применение информационных технологий при оформлении документации	Качество оформления отчёта
<b>ПК 4.3</b> Обеспечивать безопасные условия труда, соблюдение требований охраны труда и промышленной безопасности, системы менеджмента качества, производственную дисциплину на участке	Соблюдение требований ОТ, защита трудовых прав, соблюдение трудовой дисциплины во время производственной практики в учебных мастерских и на предприятии.	Производственная характеристика руководителя по результатам практики.
<b>ОК 1</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- активная демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и в ходе практики
<b>ОК 2</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение эффективных методов и способов решения профессиональных задач в области охраны труда и техники безопасности; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Решение практических заданий
<b>ОК 3</b> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	– грамотное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления деталей машин;	Раскрытие вопросов индивидуального задания по практике
<b>ОК 4</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой	– эффективный поиск необходимой информации;	Решение ситуационных заданий

для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– использование различных источников, включая электронные	Защита отчета по производственной практике
<b>ОК 5</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	– качественное выполнение практических заданий в рамках освоения МДК «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; – выполнение проекта цеха производства цветных металлов с использованием текстовых, табличных и графических редакторов	
<b>ОК 6</b> Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
<b>ОК 7</b> Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение ПП.04

1. Кнышова Е.Н., Панфилова Е.Е. Экономика организации: учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2013. – 336 с.
2. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений. – 2-е изд., с изм./Н.А. Сафронов. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2013. – 256 с.
3. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия). Учебник. М., "МАГИСТР - ИНФРА-М", 2013.
4. Иванов И.Н. Экономика промышленного предприятия. Учебник. М., "ИНФРА-М", 2013.
5. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Учебник. М., ИЦ "Академия", 2013.
6. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. М., ИЦ "Академия", 2013.
7. Девисилов В.А. Охрана труда. Учебник. М., ИД "Форум" - ИНФРА-М", 2008, 2013.
8. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебник. М., ИЦ "Академия", 2017.
9. Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие. М., ИД "Форум" - ИНФРА-М", 2009.
10. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. Учебное пособие. М., ИЦ "Академия", 2013.
11. Краткий курс лекций. Экономика и управление организацией (издание КРИМТ) 2013г.

### Дополнительная литература

1. Суханов Е.А. Правовые основы предпринимательства. М.: Издательство БЭК, 1993;
2. Шершеневич Г.Ф. Учебник торгового права. М.: Издательство СПАРК, 2005;
3. Хозяйственное право: том 1 и 2 /Под ред. Мартемьянова В.С. М.: издательство БЭК, 2004;
4. Предпринимательское право Под ред. Клейн Н.И. Комментарий к ГК РФ для предпринимателей. М.: 2006.
5. Словарь- справочник хозяйственных терминов из законов России, М.: 2006
6. Алексеев А.П. Информатика 2001. -М.: СОЛОН-Р, 2001. 364 с.
7. Анин Б.Ю. Защита компьютерной информации. СПб.: ВHV - Санкт-Петербург, 2000. 384 с.
8. Аскеров Т.М. Защита информации и информационная безопасность: Учебное пособие. М.: Росэкономкакадемия, 2001.
9. Богумирский Б. Энциклопедия Windows 98. СПб.: Питер, 1998. 816 с.
10. Ёлшин Ю.М. Справочное руководство по работе с подсистемой SPECCTRA в PCAD 2000. М.: Солон-Р, 2002. 272 с.
- Зубанов Ф.В. Microsoft Windows 2000. Планирование, развертывание, установка, изд. 2-е, испр. М.: Издательско-

### Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Методические указания по практике
2. Цветные металлы <http://www.alfametal.ru/?id=dictionary&letter=%C1&idw=251>
3. Алюминий, глинозём <http://www.alfametal.ru/printen.php?id=gl1>

## **12. Материально-техническое обеспечение практики**

Для полноценного прохождения производственной практики используются инструментальные, программные средства и IT-решения конкретной организации, удовлетворяющие специфике подготовки техников-металлургов специальности *Металлургия цветных металлов*. Для реализации производственной практики используются производственные мощности предприятий металлургического профиля Красноярского края.