

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «КрИМТ»
В.Е. Попков
приказ от 30.06.2021г. № 129/1-о

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности 22.02.06 Сварочное производство
среднего профессионального образования (базовый уровень)

г. Красноярск
2021 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО от 17.05.2012г. № 413 для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 22.02.06 Сварочное производство.

Разработчики:

Аверченко Светлана Сергеевна преподаватель

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рабочая программа согласована:

Цикловой комиссией М и СП

протокол № 09 от 06.05.2021 г.

Председатель ЦК, Н.В. Шмелева

Заместитель директора по учебной работе

Н.А. Изгагина, 30.06.2021г.

ООО «СК-Сибирь», директор М.В. Лешков, 08.06.2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3-4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4-10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11-12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12-13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 22.02.06 Сварочное производство.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл, 4курс, 8 семеср.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы направлено на формирование у студентов знаний прикладного характера, необходимых для выполнения основных социальных ролей, организации взаимодействия с окружающими людьми и социальными институтами. Важное значение придается формированию базовых компетенций, функциональной общегражданской грамотности.

Отбор содержания производится на основе реализации следующих принципов:

- учет возрастных особенностей обучающихся;
- формирование знаний, которые обеспечат студентам учреждений СПО успешную адаптацию к социальной реальности, профессиональной деятельности, исполнению общегражданских ролей.

Программа предполагает дифференциацию уровней достижения студентами различных целей:

- уровень функциональной грамотности достигается в освоении наиболее распространённых в социальной среде средствах массовых коммуникаций понятий и категорий общественных наук, а так же в области социально-практических знаний, обеспечивающих успешную социализацию в качестве гражданина, собственника, труженика;

- на уровне ознакомления осваиваются такие элементы содержания, как сложные теоретические понятия и положения социальных дисциплин, специфические особенности социального познания, законы общественного развития, особенности функционирования общества как сложной динамично развивающейся самоорганизующейся системы.

В результате освоения курса у студентов закладываются целостные представления о человеке и обществе, деятельности человека в различных сферах развития общественных отношений, о социальных нормах, регулирующих жизнедеятельность человека и гражданина.

В процессе реализации программы студенты получают достаточно полные представления о возможностях, которые существуют в нашей стране для продолжения образования и работы, самореализации в различных видах деятельности, а также о путях достижения в различных сферах деятельности.

В программу введена тема «Право», в основе которой, в несколько сжатой форме, лежит дисциплина «Основы правоведения», а значит, сохраняются содержание учебного материала, требования к уровню знаний и компетенций обучающихся.

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами

ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами

ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами

ПК 2.2. Выполнять расчеты и конструирование сварных соединений и конструкций

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий

ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ

ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат

ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ

1.4 Количество часов на освоение программы:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 106 часов, включает экономику и право в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 час., внеаудиторной – 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	106
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
теоретические занятия	72
практические занятия	40
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
в том числе:	
Реферат, доклад	
Домашняя работа (конспекты, схемы)	34
Презентация	
Подготовка к контрольной работе	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 8 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем в часах</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенции</i>
1	2	3	4
Раздел 1: Основы права		26	
Тема 1.1 Государство и право	Содержание учебного материала		1-2
	1. Понятие и виды социальных норм;	2	
	В том числе, <u>практических занятий и лабораторных работ</u>:		
	1. Нормативно-правовые акты и система российского законодательства (практическая работа 1)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика:	4	
	1. Конспект по теме: «Нормативно-правовые акты и системы российского законодательства», «Отрасли права»		
	2. Составить схему "Отрасли Российского права"		
Тема 1.2 Правоотношения. Правонарушение и юридическая ответственность	Содержание учебного материала		1-2
	1. Правоотношения и их субъекты. Структура правоотношения;	4	
	2. Правонарушения. Виды правонарушений. Юридическая ответственность;		
	В том числе, <u>практических занятий и лабораторных работ</u>	-	
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика:		
	1. Составить схему "Юридические факты";	4	
	2. Составить схему "Структура правоотношения";		
Тема 1.3 Конституционное право	Содержание учебного материала		1-2
	1. Конституция РФ - основной закон государства. Основы конституционного строя РФ;	2	
	В том числе, <u>практических занятий и лабораторных работ</u>:	6	

	<p>1. Права и свободы человека и граждан (практическая работа 2);</p> <p>2. Правонарушение и юридическая ответственность (практическая работа 3);</p> <p>3. Правоприменительные и правозащитные органы (практическая работа 4);</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика:</p> <p>1. Система органов государственной власти в РФ. Правоохранительные органы РФ. Конспект Наглядное пособие Конституция РФ</p>	2	
Раздел 2: Знакомство с предпринимательским правом		32	
Тема 2.1 Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательские правоотношения. Право собственности	Содержание учебного материала		1-2
	1. Понятие предпринимательской деятельности, её признака. Виды и формы предпринимательства;	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</p> <p>1. Конспект: «Формы собственности. Собственность в юридическом смысле. Анализ развития предпринимательской деятельности на территории РФ». Наглядное пособие: Гражданский кодекс РФ.</p>	2	
Тема 2.2 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		1-2
	1. Понятие юридического лица, его признаки. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	-	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика: (подготовить конспект)</p> <p>1. Конспект «Представительства и филиалы юридического лица»</p>	2	
Тема 2.3 Индивидуальные предприниматели (граждане), их	Содержание учебного материала		1-2
	1. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.	2	
	<p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>1. Субъекты предпринимательской деятельности (практическая работа 5);</p>	2	

права и обязанности	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика: (подготовить конспект, реферат) 1. Конспект по теме «Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.» Наглядное пособие: «Закон о банкротстве»	2	
Тема 2.4 Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала 1. Гражданско-правовой договор. Общие положения. Заключение. Виды	2	1-2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ 1. Предпринимательские сделки (часть 1, практическая работа 6); 2. Предпринимательские сделки (часть 2, практическая работа 7); 3. Гражданско-правовые договоры (часть 1, практическая работа 8); 4. Гражданско-правовые договоры (часть 2, практическая работа 9); 5. Правовое регулирование договорных отношений (практическая работа 10); 6. Защита имущественных прав и интересов предпринимателей (практическая работа 11).	12	
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика: (подготовить конспект, реферат) 1. Конспект по теме «Общий порядок заключение договора». Наглядное пособие: Гражданский кодекс РФ; 2. Конспект по теме «Отдельные виды гражданско-правовых договоров» Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, банковская гарантия, задаток, удержание имущества задолжника.	4	
Раздел 3: Экономические споры		8	
Тема 3.3 Защита гражданских прав и экономические	Содержание учебного материала		1-2
	1. Понятие и виды экономических споров. Подведомственность и подсудность споров.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ 1. Экономические споры (часть 1, практическая работа 12);	4	

спору	2. Экономические споры (часть 2, практическая работа 13).		
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика: (подготовить конспект) 1. Конспект по теме «Досудебный порядок урегулирования споров; Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом». Наглядное пособие «Трудовой кодекс РФ».	2	
Раздел 4: Основы трудового права		26	
Тема 4.1 Трудовые правоотношения и основания их возникновения	Содержание учебного материала		1-2
	1. Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовые правоотношения.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ: 1. Трудовые правоотношения (практическая работа 14); 2. Решение задач, связанных с пониманием рабочего времени, времени отдыха и системой оплаты труда (практическая работа 15); 3. Решение задач, связанных с пониманием рабочего времени, времени отдыха и системой оплаты труда (практическая работа 16).	6	
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика: 1. Конспект по теме «Рабочие время, время отдыха, заработная плата» Наглядное пособие «Трудовой кодекс РФ».	-	
Тема 4.2 Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжение трудового договора	Содержание учебного материала		1-2
	1. Трудовой договор. Общие положения.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ 1. Заключение трудового договора. Прием на работу Резюме (практическая работа 17);	2	
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика: (подготовить конспект) 1. Конспект по теме «Понятие материальной ответственности, ее виды. Материальная ответственность работодателя. Материальная ответственность работника». Наглядное пособие: Трудовой кодекс РФ.	2	
Тема 4.3	Содержание учебного материала		1-2

Дисциплина труда	1. Понятие дисциплинарная ответственность, ее виды. Дисциплинарные взыскания, их виды;	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ: 1. Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий (практическая работа 18)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика:	-	
Тема 4.4 Трудовые споры	Содержание учебного материала 1. Понятие трудовых споров, их виды. Порядок рассмотрения спора. 2. Понятие забастовки и условия ее объявления. Ограничение права на забастовку. Порядок проведения забастовки.	4	1-2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ: 1. Трудовые споры (практическая работа 19)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика: (подготовить конспект) 1. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров КТС, в судебных органах. Понятие коллективных трудовых споров (конспект). Наглядное пособие: Трудовой кодекс РФ.	2	
Раздел 5: Административное право		8	
Тема 5.1 Административное правонарушение	Содержание учебного материала 1. Понятие административного права. Административная ответственность.	2	1-2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ: 1. Административное правонарушение (практическая работа 20);	2	
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика: (подготовить конспект) 1. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях.	2	
Дифференцированный зачет (тест)		2	
Всего:		106	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация Программы предполагает наличие учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству мест для обучающихся;
- рабочее место для преподавателя.
- персональный компьютер;
- ноутбук;
- экран переносной;
- образцы нормативно-правовых актов;
- карточки-задания;
- тесты;
- контрольно-оценочные материалы;
- методические рекомендации для учащихся по выполнению практических работ.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Румынина В. В.. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. — М.: Издательский центр «Академия». — 192 с.. 2018

Дополнительная литература:

2. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник / Под. Ред. Д.О.Тузова, В.С.Аракчеева – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017.

3. Тыщенко А.И. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. - Ростов н/Д: Феникс, 2017.

- Конституция Российской Федерации 1993 г. (последняя редакция).

- Гражданский кодекс РФ. Ч. 1 (введен в действие Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.

- Гражданский кодекс РФ. Ч. 2 (введен в действие Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410.

- Гражданский кодекс РФ. Ч. 3 (введен в действие Федеральным законом от 26.11.2001 № 46-ФЗ) // СЗ РФ. — 2001. — № 49. — Ст. 4552.

- Гражданский кодекс РФ. Ч. 4 (введен в действие Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (ч. I). — Ст. 5496.

- Кодекс РФ об административных правонарушениях (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. I). — Ст. 1.

- Трудовой кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. I). — Ст. 3.

- Уголовный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) // СЗ РФ. — 1996. — № 25. — Ст. 2954.

- Закон РФ от 11.02.1993 № 4462-1 «О Нотариате» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. — 1993.
 Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.

Интернет-ресурсы

www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества). www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
 www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»);
 www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоения умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Основные умения:	Формы и методы контроля обучения:
использовать нормативные акты в профессиональной деятельности; -защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; -активизировать и оценивать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; -находить и использовать необходимую экономическую информацию.	- домашние задания проблемного характера; - практические задания по работе с правовой информацией, - юридическими документами и литературой; -подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера; -выполнять проблемнопознавательные задания с представлением собственной позиции; -работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы; -рубежный контроль знаний по разделам программы в виде тестирования; -оценка выполнения практической работы студентов; -контрольные работы; -оценка выполнения самостоятельной работы студентов; -дифференцированный зачет.
Основные знания:	
- основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы,	-домашние задания проблемного характера; -практические задания по работе с правовой информацией, - юридическими документами и литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера;

<p>регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>- организационно – правовые формы юридических лиц;</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>право социальной защиты;</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>- выполнять проблемно познавательные задания с представлением собственной позиции;</p> <p>- работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы;</p> <p>- рубежный контроль знаний по разделам программы в виде тестирования.</p>
---	--

Развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений оценивается следующими формами и методами.

Результаты (формируемые общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>- выбор темы и подбор литературы и материала</p> <p>- раскрытие темы проекта</p> <p>- оформление презентации</p>	<p>- наблюдение и собеседование с группой</p> <p>- защита реферата (проекта)</p>
<p>ОК 03.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>- своевременное выполнение задания</p> <p>- инициатива</p> <p>- выполнение заданий в соответствии с требованиями</p>	<p>- решение ситуационной задачи по теме</p>
<p>ОК 04.Осуществлять поиск и использование информации,</p>	<p>- выполнение заданий в соответствии с требованиями</p>	<p>- выполнение ПР (наблюдения, беседа, проверка)</p>

<p>необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбор темы и подбор информации - раскрытие темы - оформление презентации 	<p>выполненных практических работ, оценка ответов на контрольные вопросы)</p>
<p>ОК 05.Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение задания в соответствии с требованиями - выбор нужной программы для более эффективного оформления документов - предложение нескольких способов решения 	<p>- выполнение ПР (наблюдения, беседа, проверка выполненных практических работ, оценка ответов на контрольные вопросы)</p>
<p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбор формул, программ, (инструменты) для расчетов - оформление в соответствии с требованиями - правильное применение инструментария - предложение нескольких способов решения - правильное выполнение задания 	<p>- выполнение ПР (наблюдения, беседа, проверка выполненных практических работ, оценка ответов на контрольные вопросы)</p>
<p>ПК1.1. Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.</p> <p>ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.</p> <p>ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильное выполнение задания - выполнение задания в соответствии с требованиями - выбор нужной программы для более эффективного оформления документов - предложение нескольких способов решения 	<p>- выполнение ПР (наблюдения, беседа, проверка выполненных практических работ, оценка ответов на контрольные вопросы)</p>

<p>в ходе производственного процесса</p>		
<p>ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.</p> <p>ПК 2.2. Выполнять расчеты и конструирование сварных соединений и конструкций.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.</p> <p>ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильное выполнение задания - своевременное выполнение задания - инициатива - выполнение заданий в соответствии с требованиями - выбор нужной программы для более эффективного оформления документов - предложение нескольких способов решения 	<p>- выполнение ПР (наблюдения, беседа, проверка выполненных практических работ, оценка ответов на контрольные вопросы)</p>
<p>ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.</p> <p>Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.</p> <p>ПК.3.2. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильное выполнение задания - своевременное выполнение задания - инициатива - выполнение заданий в соответствии с требованиями - выбор нужной программы для более эффективного оформления документов - предложение нескольких способов решения 	<p>- выполнение ПР (наблюдения, беседа, проверка выполненных практических работ, оценка ответов на контрольные вопросы)</p>

<p>ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.</p>		
<p>ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.</p> <p>ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.</p> <p>ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.</p> <p>ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.</p> <p>ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбор формул, программ, (инструменты) для расчетов - оформление в соответствии с требованиями - выбор нужной программы для более эффективного расчета и оформления документов - предложение нескольких способов решения 	<ul style="list-style-type: none"> - решение ситуационной задачи по теме - выполнение самостоятельных работ