

Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский индустриально-металлургический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «КРИМТ»
В.Е. Попков
30.06.2021, приказ №129/1-о

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

для специальности

**15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических
процессов и производств**

среднего профессионального образования

Красноярск
2021

Рабочая программа по общегуманитарной учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе ФГОС СПО по специальности 15.04.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств.

Разработчики:

Заяц Евгения Николаевна, преподаватель иностранного языка КГБПОУ «КрИМТ»

Рабочая программа согласована

Цикловой комиссией ОГСЭ и ЕН
протокол № 09 от 19.05.2021г.
Председатель ЦК М.В. Ровенская

Заместитель директора по учебной работе
Н.А. Шелухина, 30.06.2021г.

ООО «Центр инжиниринга», генеральный директор Т.М. Бушмелева,
11.06.2021г.

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Паспорт программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности | 4 |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины..... | 6 |
| 3. Условия реализации учебной дисциплины..... | 11 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 13 |
| 5. Воспитательная работа учебной дисциплины | 16 |

1. Паспорт программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.04.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл «Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин», семестры 3, 4, 5, 6, 7 в объеме 190 часов.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

| | |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями,

диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной, профессиональной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

- читать с использованием словаря инструкции технического содержания;

- составлять инструкции технического содержания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать/понимать:**

- значения новых лексических единиц, связанных с профессиональной тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

- языковые компетенции: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и выражения, обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

- новые значения изученных глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

- профессиональную и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 190 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки - 190 часов; самостоятельной работы обучающегося - 0 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2 курс:

| | |
|--|-----------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 76 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе: | 76 |
| практические занятия | 76 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 0 |

3 курс:

| | |
|--|-----------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 80 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе: | 80 |
| практические занятия | 80 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 0 |

4 курс:

| | |
|--|-----------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 34 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе: | 32 |
| практические занятия | 32 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 0 |
| Промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета) | 2 |

Общее количество часов по учебному плану:

| | |
|--|------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 190 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе: | 188 |
| практические занятия | 188 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 0 |
| Промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета) | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций |
|--|---|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Специальность ТОП-50 Техник (по обслуживанию автоматизированных технологических процессов и производств) | | 76 | |
| Тема 1.1. Я и моя специальность | Содержание учебного материала | 22 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10 |
| | Современный мир специальностей. Проблемы выбора будущей специальности. | | |
| | Иностранный язык-инструмент международного общения в современном мире и его необходимость для развития профессиональной квалификации. | | |
| | Практические занятия | | |
| | Чтение и перевод текстов и диалогов по теме: «Я и моя специальность». | | |
| | Составить сообщение: «Почему я выбрал данную специальность?» (монологическая речь) | | |
| Представление себя в специальности. Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение квалификации. | | | |
| Тема 1.2. Диалог-общение | Содержание учебного материала | 20 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10 |
| | Особенности ведения диалога на иностранном языке. Структура вопросительных предложений. | | |
| | Вопросительные слова. Грамматические и лексические особенности ведения диалогов. | | |
| | Практические занятия | | |
| | Беседа/дискуссия на тему: «Иностранный язык в профессиональном общении». | | |
| | Диалог этикетного характера, диалог-расспрос: построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения. | | |
| | Диалог-побуждение к действию, диалог-обмен информацией: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального общения. | | |
| Диалоги смешанного типа, включающие в себя элементы разных типов диалогов: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального и социального общения. | | | |
| Тема 1.3. | Содержание учебного материала | 34 | ОК 01, ОК 02, |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций |
|--|--|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Страна, принимающая участников WorldSkillsInternational | Особенности повествовательных предложений. | | ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10 |
| | Практические занятия | | |
| | Прослушивание аудиотекстов по теме: «Страна, принимающая олимпиаду WS». Выбрать из аудиотекстов информацию о возможностях получения профессионального образования в стране и составить сообщение. | | |
| | Работа с текстами о географическом положении страны, природных особенностях, климате, экологии, государственном устройстве, правовых институтах, этническом составе и религиозных особенностях страны. | | |
| | Подготовка рассказа о культурных и национальных традициях, искусстве, обычаях и праздниках, научно-техническом прогрессе, общественной жизни страны, образе жизни людей. | | |
| | Составление письменного текста о ценностных ориентирах молодежи, досуге молодежи, спорте, возможностях получения профессионального образования, отдыхе, туризме, культурных достопримечательностях страны. | | |
| Раздел 2. Организация и выполнение работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов | | 80 | |
| Тема 2.1. Основные сведения о манипуляторах и промышленных роботах | Содержание учебного материала | 24 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10 |
| | Особенности технической лексики. Производственные термины и определения. | | |
| | Практические занятия | | |
| | Чтение и перевод технологических карт по установке манипулятора в проектное положение (такелажные работы); по установке прокладок, выверке и креплению к фундаментам. | | |
| | Составление описания промышленных роботов и манипуляторов с указанием назначения и области применения. Рабочее пространство, зоны обслуживания. | | |
| | Опрос собеседника по требованиям охраны труда и промышленной санитарии при выполнении работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов. | | |
| | Перевод статьи (текста) о промышленных роботах или манипуляторах. | | |
| | Изучение слов и выражений на иностранном языке по теме: «Манипуляторы и промышленные роботы». | | |
| Тема 2. 2. | Содержание учебного материала | 26 | ОК 01, ОК 02, |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций |
|--|--|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Промышленные роботы | Классификация промышленных роботов по характеру выполняемых технологических операций, по виду производства, по системе координат руки манипулятора и др. | | ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10 |
| | Принципиальное устройство промышленного робота. | | |
| | Реальные конструкции промышленных роботов: механизмы с числом подвижностей менее шести. | | |
| | Состав ремонтных работ промышленных роботов | | |
| | Контроль качества всех видов ремонта промышленных роботов | | |
| | Система технического обслуживания промышленных роботов | | |
| | Практические занятия | | |
| | Чтение и перевод технических текстов по теме: «Промышленные роботы» | | |
| Тема 2. 3. Манипуляторы | Содержание учебного материала | 30 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10 |
| | Структура манипуляторов. | | |
| | Геометро-кинематические характеристики манипуляторов | | |
| | Угол сервиса, коэффициент сервиса | | |
| | Системы координат «руки» манипулятора | | |
| | Структурные схемы механизмов схвата манипуляторов | | |
| | Маневренность манипулятора (на примере антропоморфного манипулятора). Определение маневренности. | | |
| | Практические занятия | | |
| | Составить и перевести текст на тему: «Системы координат руки манипулятора». | | |
| | Составить описание основных операций, выполняемых манипулятором. | | |
| Раздел 3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций | | 32 | |
| Тема 3.1. Профессиональные ситуации и задачи | Содержание учебного материала | 14 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10 |
| | Способы (методы, ситуации) выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации. | | |
| | Расширение потенциального словаря интернациональной лексики для решения нестандартных и стандартных ситуаций на международных соревнованиях. | | |
| | Практические занятия | | |
| | Описать устно решение нестандартных профессиональных ситуаций: - представленная технологическая карта не соответствует технологическому | | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций |
|--|---|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | заданию; - рабочее место не соответствует требованиям охраны труда: обосновать несоответствие через диалог-побуждение к действию. Формулировка задачи и/или сложной профессиональной ситуации, возникающей при сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов. | | |
| Тема 3.2 Профессиональное саморазвитие | Содержание учебного материала | 18 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10 |
| | Иностранный язык для участия в соревнованиях WorldSkills | | |
| | Практические занятия | | |
| | Содержание компетенции WS «Промышленная автоматика», повышение профессионализма в результате подготовки и выполнения конкурсного задания | | |
| | Самостоятельное совершенствование устной и письменной профессионально-ориентированной речи, пополнение словарного запаса (лексического и грамматического минимума) необходимого для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста | | |
| | Профессиональный рост, пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности | | |
| | Грамматический диктант по темам учебной дисциплины. Письменный перевод практико-ориентированного текста. | | |
| Промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета) | | 2 | |
| | | ВСЕГО: | 190 |

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. учебная доска;
4. компьютер;
5. колонки для компьютера;
6. принтер;
7. учебно-наглядные пособия (плакаты, схемы, таблицы, раздаточный дидактический материал, пособия);
8. англо-русский и русско-английский словари
9. графический редактор CorelDrawGraphicsSuite.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей: учебник, серия – Среднее профессиональное образование. Издательство – ИЦ Академия, 2015.

Дополнительная литература:

2. Bonamy David, Tacques Christopher. Technical English Flexi-Course Book 1A. Pearson Longman, 2016.
3. Bonamy David, Tacques Christopher. Technical English Flexi-Course Book 1B. Pearson Longman, 2016.
4. Bonamy David, Tacques Christopher. Technical English Flexi-Course Book 1. Audio CD. Pearson Longman, 2016.
5. Bonamy David. Technical English Course Book 2. Audio CD. Pearson Longman, 2018.
6. Bonamy David. Technical English Course Book 2. Pearson Longman, 2018.
7. Bonamy David. Technical English Teacher's Book 2. Pearson Longman, 2018.
8. Lambert Valerie, Hurray Elanie. Everyday Technical English Student's Book. Longman, 2015.
9. Lambert Valerie, Hurray Elanie. Everyday Technical English Student's Book. MP3 Audio Files. Longman, 2015.
10. Sopranzi Sabrina. Flash on English for Mechanics, Electronics and Technical Assistance. ELi, 2018.

11. Sopranzi Sabrina. Flash on English for Mechanics, Electronics and Technical Assistance. MP3 Audio Files. ELi, 2018.
12. Bonamy David, Tacques Christopher. Technical English Workbook 1A. Pearson Longman, 2006.
13. Bonamy David, Tacques Christopher. Technical English Workbook 1A. Audio CD. Pearson Longman, 2006.
14. Bonamy David, Tacques Christopher. Technical English Workbook 1B. Pearson Longman, 2006.
15. Bonamy David, Tacques Christopher. Technical English Workbook 1B. Audio CD. Pearson Longman, 2006.
16. Bonamy David. Technical English Workbook 2. Audio CD. Pearson Longman, 2008.
17. Bonamy David. Technical English Workbook 2. Pearson Longman, 2008.
18. Brieger Nick, Pohl Alison. Technical English Vocabulary and Grammar. Summertown Publishing, 2010.
19. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 3 with answers. Express Publishing, 1999.
20. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4 with answers. Express Publishing, 1999.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устного и письменного опросов, проверке домашней работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения | Формируе мые ОК |
|---|--|--|
| Умения: | | |
| общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы | участие в диалогах и полилогах на английском языке на практических занятиях. Подготовка высказываний и монологов на профессиональные и повседневные темы. Устный дифференцированный зачет. Формы: доклад, сообщение, рассказ, сочинение, эссе, анкета, резюме | ОК 1 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 |
| переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности | чтение и перевод газет, журналов и отрывков из произведений писателей англоязычных стран, текстов общей и профессиональной направленности на практических занятиях и в рамках самостоятельной работы | ОК 2 |
| самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | подготовка докладов, презентаций, проектов, сообщений, написание эссе, личных и деловых писем, оформление плакатов по темам, установленным преподавателем | ОК 3 |
| Знания: | | |
| лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностраннх текстов профессиональной направленности | устный и письменный перевод текстов. Выполнение текущих проверочных работ и тестовых заданий. Фронтальный опрос. Выполнение промежуточных контрольных работ, Устный дифференцированный зачет | ОК 1 – ОК 11 |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Контроль и оценка результатов овладения общими компетенциями осуществляется преподавателем в процессе образовательной деятельности.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата |
|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | Применение знаний на практике и в профессиональной деятельности. Понимание сущности и социальной значимости будущей профессии. |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | Понимание сути профессиональных задач. Применение методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | Умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. Умение составлять план личностного развития, самообразования и профессионального роста. |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Применение навыков работать в команде и межличностных навыков взаимодействия. Понимание общих целей. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | Применение навыка гражданско-патриотической позиции. Применение методов постановки профессиональных целей и задач, их решения и оценки их эффективности и качества, мотивирования, организации и контроля работы. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Определять ответственность за принятое решение |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения | Умение использовать средства физической культуры для сохранения |

| | |
|---|---|
| и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | Проявление мобильности и грамотности при смене технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Умение заполнять и читать профессиональную документацию на государственном и иностранном языках. |
| ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Умение планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

Итоговый контроль проходит в форме дифференцированного зачета согласно «Программе промежуточной аттестации».

5. Воспитательная работа учебной дисциплины

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|--|--|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | ЛР 2 |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | ЛР 3 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» | ЛР 4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | ЛР 5 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | ЛР 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | ЛР 7 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства | ЛР 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | ЛР 9 |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры | ЛР 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, | ЛР 12 |

| | |
|---|--------------|
| ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |
| Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности | ЛР 13 |
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | ЛР 14 |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | ЛР 15 |

| | Наименование мероприятия | Форма проведения | ЛР | ОК |
|--|---|---|-------------------------------------|-----------|
| Блок 1. «Профессиональное воспитание» | День специальности (профессии) | Урок-викторина по профессии/специальности | ЛР 4; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15 | ОК1-ОК11 |
| | «Они состоялись в профессии» | Обсуждение видео отрывков интервью известных зарубежных личностей по профессии/специальности | ЛР 4; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15 | ОК1-ОК11 |
| | «Учимся профессии» | Видео-экскурсия по предприятию/организации | ЛР 4; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15 | ОК1-ОК11 |
| | Участие в чемпионате WorldSkills | Видео-заметки с чемпионатов | ЛР1; ЛР2; ЛР 4; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15 | ОК1-ОК11 |
| | Мониторинг рынка труда | Урок-исследование рынка труда выбранной англоязычной страны | ЛР 4; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15 | ОК1-ОК11 |
| | Обеспечение возможностей горизонтального развития карьеры | Урок-исследование возможностей получения дополнительного профессионального образования за рубежом | ЛР 4; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15 | ОК1-ОК11 |
| | «Мой успех!» | Разработка цифрового портфолио профессионала | ЛР 1-ЛР 15 | ОК1-ОК11 |
| | «Путь в профессию» | Урок-брифинг по стратегии развития карьеры | ЛР 4; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15 | ОК 1-ОК11 |