

Министерство образования Красноярского края  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБПОУ «КрИМТ»  
В.Е. Попков  
приказ от 30.06.2021 №129/1-о

# АДАптированная рабочая программа ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 Освоение технологии трудоустройства**  
для лиц с нарушениями интеллекта (легкая и умеренная степень  
умственной отсталости)

для профессий:

**17531 Рабочий зелёного хозяйства**

г. Красноярск  
2021 г.

Программа профессионального модуля ПМ.04 «освоение технологии трудоустройства» разработана с учетом ФГОС СПО 250109.01 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства, на основе профессиональных стандартов и квалификационных требований для профессиональной подготовки по профессии «Рабочий зелёного хозяйства», включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре АОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий).

**Организация-разработчик:** КГБПОУ «Красноярский индустриально - металлургический техникум»

**Разработчики:**

Зыкова Анжелика Вячеславовна, преподаватель  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

**Рецензенты:**

Внутренний рецензент –

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Внешний рецензент -

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы,

**Рабочая программа согласована**

Цикловой комиссией ОУД протокол № 9 от «12» мая 2021г.  
Председатель ЦК ОУД А.В. Щагина/ \_\_\_\_\_

Цикловой комиссией ТТНТ, СВ протокол № 9 от «12» мая 2021г.  
Председатель ЦК ТТНТ, СВ С.Н. Кораблина/ \_\_\_\_\_

**Утверждена:**

Заместитель директора по учебной работе  
Н.А. Изгагина / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Согласовано:**

Муниципальное автономное учреждение «Красноярский городской парк»  
(МАУ «Красгорпарк»)  
Заместитель директора по эксплуатации зданий и сооружений – начальник инженерно-технического отдела  
Е.Г. Ивашин \_\_\_\_\_ 28.05.2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт адаптированной рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ТРУДОУСТРОЙТСВА .....	4
1.1. Область применения программы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля .....	4
1.4. Содержание профессионального модуля.....	5
2. Результаты освоения профессионального модуля	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ТРУДОУСТРОЙТСВА .....	6
3.1. Тематический план профессионального модуля .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ТРУДОУСТРОЙТСВА.....	8
4. Условия реализации профессионального модуля ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ТРУДОУСТРОЙТСВА .....	13
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	13
4.2. Информационное обеспечение обучения .....	13
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса .....	13
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	14
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).....	14

# 1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ТРУДОУСТРОЙСТВА

## 1.1. Область применения программы

Адаптированная программа учебной дисциплины разработана в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Освоение соответствующих профессиональных (ПК) компетенций:

- ПК 4.1. Составлять резюме.
- ПК 4.2. Вести диалог с работодателем в модельных условиях
- ПК 4.3. Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативно-правовыми актами.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  
иметь практический опыт:

- оформления рабочей документации;
- принятия хозяйственных решений.

уметь:

- ориентироваться в ситуации на рынке труда своего региона;
- определять профессиональную направленность собственной личности;
- находить источники информации о вакансиях;
- подготавливать резюме;
- отвечать на возможные вопросы работодателя;

знать:

- понятие, функции, элементы рынка труда
- виды, типы, режимы профессиональной деятельности
- методы поиска вакансий
- основные правила подготовки и оформления резюме
- требования к внешнему виду соискателя вакансии, манере поведения и речи

## 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего учебной нагрузки обучающегося – 146 час;

## 1.4. Содержание профессионального модуля

МДК.04.01. способы поиска работы, трудоустройства

УП. 04 Учебная практика

Форма аттестации – дифференцированный экзамен 4 семестр, комплексный дифференцированный зачет 4 семестр

Вышеперечисленные требования к результатам освоения учебной дисциплины направлены на формирование следующих **общих компетенций**

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ПК 4.1.	Составлять резюме
ПК 4.2.	Вести диалог с работодателем в модельных условиях
ПК 4.3	Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативно-правовыми актами.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04 ОСВОЕНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ТРУДОУСТРОЙСТВА

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего (учебная нагрузка и практики), часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарных курсов			Учебная практика по профилю профессии, часов
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовой проект, часов	
1	2	3	4	5	6	9
ОК 1-ОК 6 ПК 4.1-ПК 4.3	МДК.04.01 Способы поиска работы, трудоустройства	116	116	-	-	
	Учебная практика (по профилю профессии)					30
	<b>Всего:</b>	<b>146</b>	<b>146</b>			<b>30</b>

### 3.2 Условия реализации профессионального модуля ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ТРУДОУСТРОЙТВА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень усвоения
1	2		3	4
<b>Раздел 1. Современный рынок труда. Востребованные профессии и квалификации.</b>			<b>46</b>	
<b>Тема 1.</b> Профессиональный стандарт как инструмент формирования плана карьерного развития	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <i>Рассказ на тему: «Почему я решил стать рабочим зеленого хозяйства как я вижу себя в этой профессии?»</i>		2	1
	1.2.	Терминология (понятийный аппарат) сферы труда и системы профессионального образования: «профессия», «вид профессиональной деятельности», «профессия», «квалификация»	2	1
	1.3.	<b>«Изучение профессионального стандарта.</b> Описание осваиваемой профессии (специальности) и квалификации в профессиональных и образовательных стандартах: выполняемые трудовые функции, их уровень квалификации, требования к образованию и обучению, опыту практической работы, особые условия допуска к работе.	2	1
	1.4. 1.5.	<b>«Сравнительно-сопоставительная характеристика требований к квалификации выпускника ФГОС СПО и требований к квалификации(ям) на рынке труда в соответствии с профессиональными стандартами (на примере осваиваемой профессии)</b>	4	1
	1.6.	Информационные ресурсы национальной системы квалификаций: Справочник профессий, реестр независимой оценки квалификаций, реестр профессиональных стандартов, конструктор квалификаций. Возможные пути достижения и повышения уровня квалификации в рамках профессии	2	2
	1.7. 1.8.	<b>«Построение модели рабочего/специалиста на основе требований профессионального стандарта («Аватар профессионала»)</b>	4	1

<b>Тема 2.</b> Современное состояние и тенденции развития рынка труда.				<b>16</b>	
	2.1.	Рынок труда: основные понятия, элементы, функции. Классификация рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда.	2	2	
	2.2. 2.3.	<b>«Общероссийский и региональный рынок труда: особенности спроса и предложения по профессии (специальности)»</b>	2	1	
	2.4. 2.5.	<b>Построение карты инновационных проектов региона.</b> Программа социально-экономического развития региона.	4	1	
	2.6.	<b>Выявление и ранжирование востребованных профессий.</b> Сравнительный анализ потребности в кадрах в отрасли на общероссийском и региональном рынке труда (работа с сайтами: Справочник профессий <a href="http://spravochnik.rosmintrud.ru/professions">http://spravochnik.rosmintrud.ru/professions</a> ; Работа в России <a href="https://trudvsem.ru">https://trudvsem.ru</a> )	2	2	
	2.7. 2.8.	<b>Отбор и анализ эффективных способов поиска работы, в том числе с использованием ресурсов Интернет</b> (сайты Работа в России <a href="https://trudvsem.ru">https://trudvsem.ru</a> ; «HeadHunter.ru (hh.ru)»; GORODRABOT.RU <a href="https://gorodrabot.ru/">https://gorodrabot.ru/</a> ; «Rabota.ru» <a href="https://irkutsk.rabota.ru/">https://irkutsk.rabota.ru/</a> ; SUPERJOB.RU <a href="https://www.superjob.ru/">https://www.superjob.ru/</a> ; Сайт «Zarplata.ru»). Способы поиска работы, в том числе с использованием сети Интернет.	4	2	
	а 2.9. 2.10.	<b>«Атлас новых профессий»</b> (составление списка и презентация «новейших» профессий, изучение надпрофессиональных навыков и умений)	4	2	
	2.11.	Цифровая экономика и ключевые компетенции цифровой экономики. Сквозные цифровые технологии и преобразование приоритетных отраслей экономики и социальной сферы. Выявление ключевых компетенций цифровой экономики по отрасли. Перспективы развития отрасли.	2	2	
	2.12. 2.13.	<b>«Цифровая экономика и ключевые компетенции цифровой экономики. Программы цифровизации отрасли: требования к специалистам»</b>	4		
	2.14. 2.15. 2.16.	<b>Самостоятельная работа обучающихся в аудитории</b> Создание образа востребованного специалиста по профессии/специальности для цифровой экономики	6		
<b>Раздел 2.</b> <b>Проектирование профессиональной карьеры</b>			<b>70</b>		
<b>Тема 3</b>			<b>30</b>		



Профессиональная карьера, методы планирования	3.1.	Профессиональная карьера: понятие, функции, виды, модели. Этапы профессионального и карьерного развития.	2	2
	3.2.	Независимая оценка квалификаций как механизм выявления соответствия квалификации требованиям профессионального стандарта.	2	2
	3.3.	Карьерограмма как инструмент управления карьерой. Способы планирования профессиональной карьеры. Методы планирования карьеры.	2	2
	3.4.	Портфолио карьерного продвижения (бумажный и/или электронный вариант). Структура портфолио. Алгоритм его составления с учетом запроса работодателей и перспектив развития отрасли. Цифровой след и его влияние на карьеру специалиста.	2	
	3.5. 3.6.	<b>«Самооценка»</b> Анализ собственных возможностей, умений, навыков, уровня профессиональной квалификации с учетом актуальных требований рынка труда и оценочных средств независимой оценки квалификаций	4	2
	3.7. 3.8.	<b>Деловая игра «Модельный профессиональный экзамен»</b> Центры оценки квалификаций. Процедура проведения профессионального экзамена. Алгоритм действий соискателя.	4	2
	3.9. 3.10.	<b>«Определение параметров и мотивация развития карьеры. Определение целей профессионального развития»</b> Определение вида профессиональной деятельности, планируемой квалификации, способа планирования профессиональной карьеры.	4	2
	3.11. 3.12. 3.13. 3.14. 3.15. 3.16.	<b>«Построение индивидуального плана карьерного развития»</b>	16	2
	3.17. 3.18. 3.19. 3.20. 3.21. 3.22.	<b>«Формирование портфолио карьерного продвижения. Оценка цифрового следа»</b>	12	2

	3.23. 3.24.	<i>Деловая игра «Собеседование с работодателем»</i>	4	2
	3.25. 3.26. 3.27. 3.28	<b>Самостоятельная работа обучающихся в аудитории</b> Сбор и подготовка материалов для формирования портфолио карьерного продвижения.	16	2
	<b>3.29.</b> <b>3.30.</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</b>	2	2
			<b>Всего:</b>	<b>116</b>
<b>Учебная практика</b>			<b>Виды работ</b>	<b>30</b>
	Сбор информации о вакансиях. Подготовка, оформление и рассылка резюме. Подготовка и проведение собеседования с потенциальным работодателем. Изучение электронного ресурса Центра Занятости Населения г. Красноярска Посещение Центра Занятости Населения г. Красноярска Определение инстанции по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров и сроков обращения в выбранную инстанцию, исходя из ситуации, предложенной преподавателем (с предоставлением отчета)			
			<b>30</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2–репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОУДЯ ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ТРУДОУСТРОЙСТВА**

### **4.1 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

МДК 04.01 **Способы поиска работы, трудоустройства** реализуется в кабинетах № 201 «Кабинет информатики» и 125 «Кабинет экологии и теоретической подготовки по профессии «Рабочий зеленого хозяйства»

Оборудование учебного кабинета:

- Доска учебная – 1 шт.
  - Рабочее место преподавателя – 1 шт.
  - Столы – 13 шт.
  - Стулья – 26 шт.
  - Шкафы для хранения учебных материалов по дисциплине - 2 шт
- Технические средства обучения:
- Компьютер с лицензионным программным обеспечением –12 шт.
  - Раздаточный дидактический материал.
  - Наглядные пособия: (видеофильмы по темам; презентации по темам уроков; плакаты, таблицы).

### **4.2 Информационное обеспечение образовательного процесса**

1. Сборник нормативных документов. Экономика / сост. Э.Д. Днепров, А.Г. Аркадьев. – 2-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2019г.
2. Интернет-ресурсы: 1. «Консультант Плюс» - законодательство РФ: кодексы, законы, указы.
3. «Гарант» - информационно-правовое обеспечение: законодательство с комментариями: законы, кодексы указы, постановления, приказы.

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение данного профессионального модуля предусматривает предварительное изучение слушателями дисциплин циклов:

- гуманитарного и естественного;
- общепрофессионального;
- профессионального;

разделов:

- учебная практика;
- промежуточная аттестация.
- 

КГБПОУ «КРИМТ» для реализации АОППО по профессии 17531 «Рабочий зелёного хозяйства» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий по профессиональным модулям, учебной практики для слушателей.

Все учебные помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации АОППО в КГБПОУ «КРИМТ» имеются:

- учебные кабинеты, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания МДК;

В процессе обучения используются социально-активные и рефлексивные методы, технологии социокультурной реабилитации. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации АОППО осуществляется самостоятельно, исходя из необходимости достижения слушателями

планируемых результатов освоения АОППО, а также с учетом индивидуальных возможностей слушателей.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Важным моментом реализации программы коррекционной работы являются педагогические кадры соответствующей квалификации, имеющие специализированное образование, и педагогические работники, прошедшие обязательную курсовую или другие виды профессиональной подготовки в рамках данной темы.

Педагогические работники, участвующие в реализации АОППО, ознакомлены с психофизическими особенностями слушателей с ОВЗ и учитывают их при организации процесса обучения. К реализации АОППО привлечены классный руководитель (с профессиональной переподготовкой «Тьюторское сопровождение в образовательных организациях» с присвоением квалификации «Тьютор»), педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.

Педагогические работники, в том числе мастер производственного обучения прошли курсы повышения квалификации по программам психофизическим особенностям лиц с ОВЗ, по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных и практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися, индивидуальных заданий, проектов.

#### Формы и методы контроля и оценки результатов обучения по специальным компетенциям

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Ясность и аргументированность понимания социальной значимости профессии.	Ситуационные задачи Фронтальный опрос
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Активное и систематическое участие в профессионально значимых мероприятиях (конференциях, проектах).	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с поставленной задачей.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	Владение умениями применять знания по психологии общения, умения выхода из конфликтных ситуаций в жизненных ситуациях, связанных с выполнением производственных работ.	Наблюдение Индивидуальная беседа Ситуационные задачи Фронтальный опрос Оценка выполнения практических работ

ОК 4. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Умение находить адекватные способы поведения, взаимодействия и сотрудничества в процессе учебной и внеучебной деятельности, проявлять уважительное отношение к мнению оппонента в ходе обсуждения вопросов	Наблюдение Индивидуальная беседа Ситуационные задачи Фронтальный опрос
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	целесообразное использование различных источников информации при подготовке к Л, написании рефератов, докладов, сообщений и т.д.	Наблюдение
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Нахождение, обработка, хранение и передача информации с помощью мультимедийных средств, информационно-коммуникативных технологий.	Индивидуальная беседа
ПК 4.1. Составлять резюме		
ПК 4.2. Вести диалог с работодателем в модельных условиях		
ПК 4.3 Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативно-правовыми актами.		